

## Datenschutz-Information für ehemalige Mitarbeiter der HELBAKO GmbH

### 1 Einleitung

Die Privatsphäre der Mitarbeiter bzw. der ehemaligen Mitarbeiter ist ein wichtiger Teil unserer Verantwortung und wird daher in unserem Unternehmen sicher und gewissenhaft gewahrt. Diese Datenschutzerklärung beschreibt Ihnen als ehemaligen Mitarbeiter der HELBAKO GmbH, unseren Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten, wie sie geschützt werden und welche Rechte Sie, auch nach der Beendigung des Arbeitsverhältnisses, in Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten haben.

### 2 Ziel

Ziel dieser Datenschutzerklärung ist es, verständlich darzustellen, dass die HELBAKO GmbH Ihre personenbezogenen Daten zu allen Zeiten nur in Übereinstimmung mit den Vorschriften der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) bzw. mit Ihrer nachweisbaren Einwilligung verarbeitet, bzw. speichert. Jeder ehemalige Mitarbeiter soll ein klares Verständnis dafür bekommen, wie wichtig der HELBAKO GmbH der Schutz der Privatsphäre ist und dass diese angemessen respektiert wird. Die HELBAKO GmbH verpflichtet sich, Ihre personenbezogenen Daten auch nach Ihrem Ausscheiden vertrauenswürdig, anständig, ethisch sowie stets im Einklang mit dem geltenden Recht zu verarbeiten. Die erhobenen, genutzten, gespeicherten oder weitergeleiteten Daten werden gegenüber dem ehemaligen Mitarbeiter transparent gehalten.

### 3 Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlicher für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist die:

HELBAKO GmbH  
Weilenburgstr. 30  
42579 Heiligenhaus  
Telefon: +49 2056 912-0  
Fax: +49 2056 912-1299  
E-Mail: [infos@helbako.de](mailto:infos@helbako.de)

### 4 Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten und der zuständigen Aufsichtsbehörde

Wenn Sie weitere Fragen zu dieser Datenschutzerklärung oder zur Verarbeitung Ihrer Daten durch uns haben, setzen Sie sich bitte mit unseren externen Datenschutzbeauftragten in Verbindung. Der Datenschutzbeauftragte unterstützt uns bei allen Fragen rund um das Thema Datenschutz:

Boris Nicolaj Willm  
Resilien[i]T GmbH  
Monschauer Str. 12  
40549 Düsseldorf  
Telefon: +49 (0) 211 695289 92  
E-Mail: [dsb.helbako@resilienit.de](mailto:dsb.helbako@resilienit.de)

Neben dem zuvor genannten Datenschutzbeauftragten, haben Sie auch jederzeit die Möglichkeit die zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde zu kontaktieren:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  
Kavalleriestr. 2-4  
40213 Düsseldorf  
Telefon: 0211/38424-0  
Fax: 0211/38424-10  
E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)

## 5 Zweck der Verarbeitung

Im Zusammenhang mit der Beendigung eines Arbeitsverhältnisses fallen verschiedene Verarbeitungstätigkeiten an. Diese werden nachfolgend aufgeführt:

- Erfüllung des Arbeitsvertrags (z.B. von Nachzahlungen)
- Im Rahmen der Vereinbarung eines Wettbewerbsverbotes
- Verwaltung von Betriebsrenten
- Personal- und Organisationsverwaltung
- Schutz der Unternehmenswerte (geeignete Zugangsbeschränkungen)
- Einhaltung von gesetzlichen Verpflichtungen

## 6 Rechtsgrundlage der Verarbeitung

Die HELBAKO GmbH verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten auch nach dem Ausscheiden aus dem Unternehmen nur auf Grundlage der nachfolgend aufgeführten Rechtsgrundlagen:

- Datenverarbeitung aufgrund Ihrer Einwilligung, Art. 6 Abs.1 lit. a) DSGVO
- zum Zwecke der Durchführung des Arbeitsverhältnisses, Art. 6 Abs.1 lit. b) DSGVO
- zur Erfüllung rechtlicher Pflichten, Art. 6 Abs.1 lit. c) DSGVO oder
- Datenverarbeitung aus berechtigtem Interesse, Art. 6 Abs.1 lit. f) DSGVO

## 7 Kategorien personenbezogener Daten

Für die genannten Zwecke verarbeitet die HELBAKO GmbH personenbezogene Daten, die durch Sie selbst zur Verfügung gestellt wurden oder die im Zusammenhang mit Ihrem vormaligen Arbeitsverhältnis angefallen sind. Es handelt sich hierbei um folgende Datenkategorien:

- **allgemeine Daten zu Ihrer Person** (*Name, Geburtsdatum, Anschrift, Telefonnummer, etc.*)
- **Beschäftigungsdaten** (*Mitarbeiternummer, Arbeitsvertrag, Änderungen an den Vertragsbedingungen, Kündigungsschreiben, Personalakte, Urlaubsanträge, Firmen-E-Mail-Adresse, Firmen-Mobiltelefonnummer, Position, Stellenbeschreibung, etc.*)
- **Bewerbungsdaten** (*Bewerbung, Lebenslauf, Gesprächsnotizen, interne Referenzen, etc.*)
- **Gehalts- und Zahlungsdaten** (*Sozialversicherungsnummer, Zahlungsnachweise, Reisekostenzuschüsse, Bankverbindung, Steuerreferenzen, Spesenabrechnungen und -zahlungen, Rentenunterlagen, etc.*)
- **Berufliche Leistungs- und Qualifikationsdaten** (*Schulungen, Schulungsbewertungen, Qualifikationen, Weiterbildung, persönliche Entwicklungsbewertungen, Leistungs- und Qualifikationsbewertungen, etc.*)
- **Allgemeine Personalverwaltungsdaten** (*allgemeiner Schriftverkehr mit der Personalabteilung, Entlassungsunterlagen, etc.*)
- **weitere Daten die zur Erfüllung von vertraglichen sowie buchhalterischen und steuerlichen Pflichten erforderlich sind** (*Bankverbindung, Krankenversicherung, Sozialversicherung, Steuerdaten etc.*)
- **Fotos, auf dem der/die Mitarbeiter/in abgebildet ist** (*Gruppenfotos oder einzelne Fotos für die Webseite des Arbeitgebers, Präsenzen des Arbeitgebers in Printmedien und in den sozialen Netzwerken*)

Eine Datenspeicherung von sensiblen personenbezogenen Daten erfolgt nur dann, wenn dies strikt erforderlich ist, um unseren rechtlichen Verpflichtungen als Arbeitgeber nachzukommen, oder wenn diese Daten auf freiwilliger Basis von Ihnen zu diesem Zweck zur Verfügung gestellt wurden.

## 8 Empfänger der personenbezogenen Daten

Die HELBAKO GmbH leitet Ihre personenbezogenen Daten innerhalb der Organisation ausschließlich an Abteilungen, Bereiche oder Personen weiter, die diese Daten auch zu diesem Zeitpunkt noch zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen.

Auf unsere Anweisung werden zudem Ihre personenbezogenen Daten von Auftragsverarbeiter verarbeitet. In diesen Fällen stellen wir sicher, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Einklang mit

den Bestimmungen der DSGVO erfolgt. Auftragsverarbeiter sind hier beispielsweise Anbieter von Mitarbeitermanagementsystemen und -software.

Eine Übermittlung und Weitergabe Ihrer Daten an externe Empfänger erfolgt nur dann, wenn gesetzliche Bestimmungen dies erlauben oder vorgeben, die Weitergabe zur Abwicklung des Beschäftigungsvertrages erforderlich sind oder eine Einwilligung zur Datenübermittlung von Ihnen vorliegt.

Eine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt ggf. an folgende externe Empfänger:

- Öffentliche Stellen und Institutionen (z. B. Finanzamt, Gerichte, etc.)
- Steuerberater
- Rechtsberater
- IT-Dienstleister
- Abrechnungsdienstleister für Lohn und Gehalt
- Auftragsverarbeiter für die digitale Personalakte
- Neuer Arbeitgeber (*falls Sie dies wünschen*)

## 9 Übermittlung in ein Drittland

Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten, im Rahmen unseres berechtigten Interesses, kann gegebenenfalls auch an Dritte innerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR) erfolgen. Wenn Ihre personenbezogenen Daten an Drittländer übermittelt werden, die nicht dem EWR angehören, stellen wir sicher, dass eine Rechtsgrundlage für die Übermittlung der personenbezogenen Daten existiert und dass diese, wie nach geltendem Recht erforderlich, angemessen geschützt sind.

## 10 Speicherfristen

Soweit bei der Erhebung keine ausdrückliche oder gesetzliche Speicherdauer angegeben wird, werden Ihre personenbezogenen Daten gelöscht, sobald diese nicht mehr zur Erfüllung des Zweckes der Speicherung erforderlich sind und keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten oder gesetzlichen Rechtfertigungsgründe für die Speicherung bestehen.

Wir bewahren Ihre Daten bis zu drei Jahre nach Ihrem Ausscheiden aus dem Unternehmen, während der maßgeblichen Verjährungsfrist, in der Sie Ansprüche gegen der HELBAKO GmbH geltend machen könnten, auf. Es sei denn, Ihre personenbezogenen Daten unterliegen den Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich beispielsweise aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) und der Abgabenordnung (AO) ergeben. Die dort vorgeschriebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen zwei bis zehn Jahre.

Mitarbeiter und Arbeitgeber vereinbaren, dass sämtliche Fotos, die im Rahmen von Internet-Präsenzen der HELBAKO GmbH genutzt wurden, spätestens eine Woche nach dem Ende des Beschäftigungsverhältnisses entfernt werden. Auf die rechtliche Wirksamkeit der Kündigung kommt es dabei nicht an. Die HELBAKO GmbH weist darauf hin, dass die Fotos bei der Veröffentlichung im Internet weltweit abrufbar sind. Eine Weiterverwendung dieser Fotos durch Dritte kann daher nicht generell ausgeschlossen werden.

## 11 Ihre Rechte

Auch nach der Beendigung Ihrer Beschäftigung bei der HELBAKO GmbH können Sie uns gegenüber folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten wahrnehmen:

- **Recht auf Auskunft/Recht auf Zugang** über/zu Ihre(n) gespeicherten personenbezogenen Daten, gem. Art. 15 DSGVO;
- **Recht auf Berichtigung und Aktualisierung**, wenn die Sie betreffenden gespeicherten Daten fehlerhaft, veraltet oder sonst wie unrichtig sind, gem. Art. 16 DSGVO;
- **Recht auf Löschung**, wenn die Speicherung unzulässig ist, der Zweck der Verarbeitung erfüllt und die Speicherung nicht mehr erforderlich ist oder Sie eine erteilte Einwilligung zur Verarbeitung widerrufen, gem. Art. 17 DSGVO;
- **Recht auf Einschränkung der Verarbeitung**, wenn eine der in Art. 18 Abs. 1 lit. a) - d) DSGVO genannten Voraussetzungen gegeben ist, gem. Art. 18 DSGVO;
- **Recht auf Datenübertragung** der von Ihnen bereitgestellten und Sie betreffenden personenbezogenen Daten, gem. Art. 20 DSGVO;
- **Recht auf Widerspruch** gegen die Datenverarbeitung, gem. Art. 21 DSGVO;
- **Recht auf Beschwerde** bei einer Aufsichtsbehörde, gem. Art. 77 DSGVO

- **Recht auf Widerruf einer erteilten Einwilligung**, wobei der Widerruf die Rechtmäßigkeit der bis dahin aufgrund der Einwilligung erfolgten Verarbeitung nicht berührt, gem. Art. 7 Abs. 3 DSGVO

Bei der Veröffentlichung eines Gruppenfotos führt der spätere Widerruf einer einzelnen Person grundsätzlich nicht dazu, dass das Bild entfernt werden muss. Bei einzelnen Fotos führt der Widerruf dazu, dass veröffentlichte Fotos aus dem Internetauftritt des Arbeitgebers und aus den Präsenzen des Arbeitgebers in den sozialen Netzwerken entfernt und keine weiteren Fotos mehr eingestellt werden. Um eine effiziente Bearbeitung und Beantwortung Ihres Anliegens zu gewährleisten, bitten wir Sie bei der Ausübung Ihres Rechts, einen Beleg Ihrer Identität, etwa durch Übermittlung einer elektronischen Ausweiskopie, beizufügen.

Falls wir keine Maßnahmen auf Basis eines der vorstehenden Anfragen ergreifen, teilen wir Ihnen die Gründe hierfür mit. Der Datenschutzbeauftragte von der HELBAKO GmbH informiert Sie gerne im Detail über die Ihnen zustehenden Rechte. Nehmen Sie hierfür Kontakt zu unserem Datenschutzbeauftragten auf.

## 12 Erforderlichkeit der Bereitstellung personenbezogener Daten

Die Bereitstellung personenbezogener Daten zur ordnungsgemäßen Durchführung nach Beendigung eines Arbeitsverhältnisses erfolgt freiwillig.

Eine wirksame Beendigung Ihres Arbeitsverhältnisses kann jedoch nur abgeschlossen und durchgeführt werden, wenn die personenbezogenen Daten angegeben werden, die für die Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses erforderlich sind.

## 13 Automatisierte Entscheidungsfindung und Profiling

Die Entscheidung über Ihr vormaliges Beschäftigungsverhältnis beruhte nicht ausschließlich auf einer automatisierten Verarbeitung. Somit fand keine automatisierte Entscheidung im Einzelfall im Sinne des Art. 22 DSGVO statt.

## 14 Schutz Ihrer personenbezogenen Daten

Die HELBAKO GmbH verpflichtet sich zum Schutz Ihrer personenbezogenen Daten auch über die Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses hinaus. Es werden strenge Sicherheits- und Datenschutzmaßnahmen angewandt, um sicherzustellen, dass Ihre personenbezogenen Daten vor unbefugtem Zugriff, unerlaubter Nutzung, Verlust, Offenlegung oder Zerstörung geschützt sind. Bei der Übertragung werden Ihre personenbezogenen Daten verschlüsselt und in einer kontrollierten Umgebung mit eingeschränktem Zugriff gespeichert.

## 15 Änderungen an dieser Datenschutzerklärung

Diese Datenschutzerklärung wird von Zeit zu Zeit aktualisiert und an die aktuellen rechtlichen Gegebenheiten angepasst. Wenn Änderungen vorgenommen werden, werden diese auf dem jeweils sinnvollen und möglichen Weg auf unserer Homepage [www.helbako.de/datenschutz](http://www.helbako.de/datenschutz) bekannt gemacht.

Stand 18.08.2022